

Uchwała
Rady Wydziału Mechanicznego Politechniki Lubelskiej
z dnia 30 VI 2014

*w sprawie Wewnętrznego Wydziałowego Systemu Zapewniania Jakości
Kształcenia na Wydziale Mechanicznym Politechniki Lubelskiej*

Na podstawie Statutu Politechniki Lubelskiej oraz Uchwały nr 46/2012/VIII Senatu Politechniki Lubelskiej z dnia 29 listopada 2012 r. Rada Wydziału Mechanicznego uchwała, co następuje:

§1.

1. Zgodnie z obowiązkami nałożonymi na społeczność akademicką wynikającymi z postanowień Deklaracji Bolońskiej oraz ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, w trosce o stałe podnoszenie jakości kształcenia, pogłębianie współpracy krajowej i międzynarodowej oraz umacnianie pozycji Wydziału Mechanicznego Politechniki Lubelskiej w obszarze szkolnictwa wyższego wprowadza się Wewnętrzny Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia.
2. Wewnętrzny Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia uwzględnia specyfikę jednostek Wydziału, stosowane dobre praktyki i doświadczenia w zapewnianiu jakości kształcenia, a także opinie interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych.
3. Podnoszenie jakości kształcenia, realizowane przy udziale wszystkich pracowników, studentów i doktorantów, jest procesem ciągłym, obejmującym wszystkie etapy i formy kształcenia oraz dotyczy ogółu aspektów mających wpływ na jego właściwe przeprowadzanie.

§2.

1. Ogólnym celem funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia na Wydziale Mechanicznym Politechniki Lubelskiej jest doskonalenie procesu kształcenia studentów w taki sposób, aby umożliwić im harmonijne wejście w życie społeczne i zawodowe, zgodnie z oczekiwaniami rynku pracy, przy upowszechnianiu idei uczenia się przez całe życie. Efektem procesu jest nabywanie i podwyższanie kompetencji osób uczących się, co umożliwi im dostosowanie się do zmieniających się funkcji i ról w otoczeniu gospodarczym i społecznym.
2. Za cele szczegółowe Systemu uznaje się:
 - 1) stałe monitorowanie i podnoszenie jakości kształcenia na wszystkich poziomach i formach edukacji,
 - 2) powiązanie obszarów kształcenia z potrzebami społecznymi i gospodarczymi kraju oraz regionu, a także Misją i Strategią Wydziału,

- 3) powiązanie systemu kształcenia z prowadzonymi badaniami naukowymi,
 - 4) zapewnienie wysokiego poziomu kompetencji i stałego rozwoju kadry dydaktycznej,
 - 5) zwiększenie podmiotowości osób uczących się w procesie kształcenia oraz ich mobilności w kraju i za granicą,
 - 6) zapewnienie właściwych warunków realizacji procesu kształcenia wraz z ciągłym ich doskonaleniem,
 - 7) prowadzenie właściwej działalności informacyjnej w celu upowszechniania wiedzy na temat oferty dydaktycznej, jakości kształcenia oraz poziomu wykształcenia absolwentów Wydziału.
3. W dążeniu do realizacji przyjętych celów Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia obejmuje:
- 1) ciągłe monitorowanie zakładanych efektów kształcenia, w tym pod kątem ich zgodności z oczekiwaniami interesariuszy zewnętrznych i potrzebami rynku pracy,
 - 2) ocenę i doskonalenie realizowanego procesu kształcenia, zwłaszcza w aspekcie stopnia realizacji zakładanych efektów kształcenia,
 - 3) ocenę jakości kadry prowadzącej i wspierającej proces kształcenia,
 - 4) ocenę jakości i warunków prowadzenia procesu kształcenia,
 - 5) ocenę dostępności informacji na temat realizowanego procesu kształcenia.
4. Elementem Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia jest także wypracowywanie, dobór, aktualizacja i doskonalenie instrumentów służących realizacji przyjętych celów i zadań.

§3.

1. Monitorowanie efektów kształcenia na danym kierunku studiów, prowadzące do ich doskonalenia, polega na systematycznej analizie i ocenie ich zgodności z:
 - 1) wzorcami wynikającymi z przepisów zewnętrznych, przyjętymi w innych uczelniach w kraju i za granicą, w szczególności w krajach Unii Europejskiej,
 - 2) oczekiwaniami pracodawców oraz potrzebami rynku pracy, określonymi w oparciu o informacje uzyskane z otoczenia, w szczególności poprzez współpracę z interesariuszami zewnętrznymi w ramach prowadzonego procesu kształcenia,
 - 3) Misją i Strategią Uczelni oraz Misją i Strategią Wydziału.
2. Elementem procesu doskonalenia zakładanych efektów kształcenia jest również ocena sylwetki absolwenta danego kierunku studiów i jej zgodności

z przyjętymi kryteriami.

§4.

1. Doskonalenie procesu kształcenia realizowane jest poprzez:
 - 1) aktualizację i doskonalenie programów oraz planów studiów, w kontekście wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych oczekiwanych od absolwenta danego kierunku,
 - 2) aktualizację i doskonalenie szczegółów programowych modułów/przedmiotów, zwłaszcza w aspekcie możliwości osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia,
 - 3) doskonalenie systemu punktowego (ECTS),
 - 4) doskonalenie i rozwój stosowanych metod weryfikacji efektów kształcenia oraz zasad oceniania osób uczących się,
 - 5) doskonalenie procesu dyplomowania,
 - 6) działania na rzecz umiędzynarodowienia prowadzonych kierunków kształcenia.
2. W działaniach podejmowanych na rzecz doskonalenia jakości realizowanego procesu kształcenia uwzględniane są informacje pozyskane od pracowników, osób uczących się i absolwentów Wydziału, a także pracodawców i instytucji rynku pracy, w tym wyniki ankietyzacji.

§5.

1. Proces doskonalenia jakości kadry akademickiej obejmuje następujące działania:
 - 1) realizację właściwej polityki kadrowej, w tym: doboru, weryfikacji i rozwoju kadry dydaktycznej,
 - 2) przeprowadzanie ocen okresowych nauczycieli akademickich, w których brane są pod uwagę zaangażowanie i osiągnięcia: naukowe, dydaktyczne i organizacyjne,
 - 3) zapewnienie zgodności prowadzonych badań naukowych i publikacji z tematyką i zakresem prowadzonych zajęć dydaktycznych, prowadzące do weryfikacji obsady kadrowej,
 - 4) nadzór nad właściwą organizacją i przebiegiem zajęć dydaktycznych,
 - 5) tworzenie właściwych warunków do rozwoju mobilności pracowników naukowo-dydaktycznych.
2. Celem podniesienia jakości kadry wspierającej proces dydaktyczny jest zapewnienie sprawnej działalności jednostek organizacyjnych oraz ułatwianie dostępu studentów do pracowników poszczególnych katedr lub instytutów.

3. Działania na rzecz rozwoju i doskonalenia jakości kadry prowadzone są z wykorzystaniem systemu ankietyzacji, której wyniki uwzględnia się w procesie oceny pracowników.

§6.

1. Doskonalenie warunków prowadzenia procesu kształcenia ma na celu zapewnienie właściwych zasobów do nauki oraz środków wsparcia dla studentów w zakresie infrastruktury dydaktycznej oraz bazy socjalnej.
2. Poprawa warunków kształcenia opiera się na stałym monitorowaniu i podejmowaniu działań usprawniających w zakresie:
 - 1) infrastruktury dydaktycznej i naukowej: sal wykładowych, seminaryjnych, ćwiczeniowych, laboratoryjnych, w tym pod kątem wyposażenia w środki audiowizualne;
 - 2) liczebności grup studenckich na poszczególnych rodzajach zajęć;
 - 3) racjonalności rozkładów zajęć i ich organizacji;
 - 4) dostępności do literatury i innych pomocy dydaktycznych w bibliotekach i czytelniach, w tym komputerowych baz danych i katalogów;
 - 5) funkcjonowania wirtualnego dziekanatu oraz kompleksowej informatycznej obsługi studentów i toku studiów oraz stron internetowych wydziałów.

§7.

1. Poprawa dostępności informacji na temat realizowanego procesu kształcenia ma na celu zapewnienie społeczności akademickiej, kandydatom na studia i innym interesariuszom pełnej i rzetelnej informacji o ofercie dydaktycznej oraz jakości kształcenia na Wydziale.
2. Prezentowana oferta dydaktyczna powinna zawierać przede wszystkim informacje o zasadach rekrutacji, efektach kształcenia i ogólnej sylwetce absolwenta danego kierunku studiów na wszystkich poziomach i formach studiów oraz inne informacje wynikające z aktualnych uregulowań.

§8.

Przyjęte cele i zadania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia realizowane są poprzez:

- 1) misję i politykę jakości kształcenia, uwzględnioną w Strategii Uczelni oraz Wydziału,
- 2) funkcjonujące wewnętrzne przepisy prawa i przyjętą strukturę organizacyjną,
- 3) instrumenty zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia, w tym system przeprowadzanych ocen i badań ankietowych.

§9.

1. Nadzór nad funkcjonowaniem i doskonaleniem Wewnętrznego Wydziałowego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia sprawuje Dziekan.
2. Elementami struktury Systemu na poziomie wydziałowym są:
 - 1) Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia,
 - 2) Pełnomocnik Dziekana ds. Jakości Kształcenia.
3. Strukturę organizacyjną Wewnętrznego Wydziałowego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia przedstawia schemat stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§10.

1. Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia powstaje i funkcjonuje w oparciu o uchwałę Rady Wydziału Mechanicznego.
2. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) Pełnomocnik Dziekana ds. Jakości Kształcenia – przewodniczący Komisji,
 - 2) przedstawiciele wszystkich instytutów, katedr i/lub zakładów wskazani przez kierowników poszczególnych jednostek,
 - 3) przedstawiciel doktorantów wskazany przez wydziałowy organ Samorządu Doktorantów,
 - 4) przedstawiciel studentów wskazany przez wydziałowy organ Samorządu Studentów,
 - 5) przedstawiciel pracodawców lub organizacji zawodowych.
3. Rada Wydziału Mechanicznego na wniosek Dziekana lub przewodniczącego Komisji może rozszerzyć skład komisji o dodatkowe osoby, np. o przedstawicieli pracodawców lub organizacji zawodowych, lub powołać dodatkowo zespoły zadaniowe wspomagające pracę wydziałowej komisji ds. jakości kształcenia, ze wskazaniem ich zadań i kompetencji.
4. Do zakresu działania Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia należy:
 - 1) współuczestniczenie w tworzeniu i doskonaleniu Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia,
 - 2) opiniowanie nowo projektowanych programów kształcenia,
 - 3) opiniowanie zmian w monitorowanych programach kształcenia,
 - 4) opiniowanie merytoryczne obsady kadrowej poszczególnych kierunków studiów,
 - 5) ocena wyposażenia laboratoriów pod kątem możliwości realizacji

programów kształcenia,

- 6) przedkładanie Dziekanowi opinii i wniosków na podstawie analizy:
 - a) opinii pracodawców (z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych), uzyskanych na podstawie informacji z rynku pracy,
 - b) opinii absolwentów o przydatności nabytych, jak i brakujących elementów z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w danym programie kształcenia, uzyskanych na podstawie przeprowadzanych ankiet,
 - 7) analiza wyników ankiet studenckich dotyczących oceny działalności dydaktycznej nauczycieli akademickich realizujących zajęcia w danym semestrze oraz oceny prowadzonych przedmiotów,
 - 8) ocena stosowanych metod weryfikacji procesu kształcenia,
 - 9) ocena programów kształcenia pod kątem całkowitego nakładu pracy studenta oraz osiągnięcia założonych efektów kształcenia,
 - 10) ocena prac dyplomowych pod kątem spełnienia wymagań metodycznych i merytorycznych oraz poszanowania praw autorskich,
 - 11) wdrażanie decyzji podjętych przez Uczelnianą Radę ds. Jakości Kształcenia,
 - 12) inicjowanie działań naprawczych związanych z podnoszeniem jakości kształcenia,
 - 13) realizacja spraw bieżących w zakresie jakości kształcenia we współpracy z władzami Wydziału.
5. Posiedzenia Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia odbywają się w terminie ustalonym przez przewodniczącego i są protokołowane.
 6. Komisja podejmuje decyzje w drodze głosowania, większością głosów przy obecności co najmniej połowy liczby członków. W przypadku, gdy decyzja nie może być podjęta ze względu na równą liczbę głosów, rozstrzygający jest głos przewodniczącego.

§11.

1. Pełnomocnik Dziekana ds. Jakości Kształcenia powoływany jest przez Dziekana Wydziału. Informacja o powołaniu Pełnomocnika jest prezentowana Radzie Wydziału.
2. Do zadań Pełnomocnika Dziekana ds. Jakości Kształcenia należy w szczególności:
 - 1) bieżące nadzorowanie funkcjonowania systemu oceny jakości kształcenia na Wydziale;
 - 2) podejmowanie działań na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia na Wydziale;

- 3) nadzorowanie wdrażania procedur jakości kształcenia na Wydziale;
- 4) przeprowadzanie oceny organizacji procesu dydaktycznego realizowanego na Wydziale;
- 5) koordynowanie prac i współdziałanie z jednostkami organizacyjnymi Wydziału w zakresie działań związanych z zapewnianiem jakości kształcenia, w tym w zakresie:
 - a) akredytacji wewnętrznej i zewnętrznej,
 - b) ankietyzacji,
 - c) hospitacji;
- 6) przygotowanie na koniec roku akademickiego (w terminie do 10 października) corocznego raportu z oceny funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia na Wydziale i przedłożenie go do zatwierdzenia Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia, a po zatwierdzeniu – przekazanie go Dziekanowi oraz Pełnomocnikowi Rektora ds. Jakości Kształcenia.

§12.

1. Dla realizacji przyjętych zadań w zakresie zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia na poziomie Wydziału i poszczególnych jednostek organizacyjnych wykorzystywane są zróżnicowane narzędzia, w tym: regulaminy, procedury i system ankietyzacji obejmujący studentów, doktorantów i absolwentów oraz inne osoby korzystające z różnych form kształcenia na Uczelni.
2. W celu uzyskania opinii pracodawców na temat prowadzonego procesu kształcenia oraz oczekiwań w zakresie jego efektów mogą być wykorzystane badania przeprowadzone zarówno na szczeblu uczelnianym jak i na szczeblu wydziałowym oraz poszczególnych jednostek organizacyjnych.
3. Badania prowadzone są z poszanowaniem zasad etyki i metodologii badań społecznych, zgodnie z przyjętymi procedurami gwarantującymi anonimowość oceniającego, poufność ankiet oraz jawność wyników.

§13.

1. Wewnętrzny Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia powinien być wykorzystywany do:
 - 1) stałego doskonalenia warunków realizacji i jakości procesu dydaktycznego,
 - 2) prowadzenia przejrzystej polityki kadrowej.
 - 3) Uruchamiania nowych kierunków kształcenia i monitorowania limitów przyjęć na poszczególne kierunki studiów prowadzone przez Wydział.

2. Rada Wydziału Mechanicznego, przynajmniej raz w roku akademickim, zajmuje się na jednym ze swoich posiedzeń zagadnieniami doskonalenia jakości kształcenia na Wydziale, wykorzystując w tym zakresie informacje zawarte w raporcie rocznym z oceny funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia, przygotowanym przez Pełnomocnika Dziekana ds. Jakości Kształcenia.
3. Na koniec roku akademickiego właściwy dziekan, po zasięgnięciu opinii nauczycieli akademickich zaliczanych do minimum kadrowego określonego kierunku studiów (rady programowej kierunku/zespołu oceniającego), przedkłada Radzie Wydziału Mechanicznego ocenę osiągniętych efektów kształcenia na kierunku, która stanowi podstawę doskonalenia programu kształcenia.
4. Protokół z posiedzenia Rady Wydziału Mechanicznego dotyczącego jakości kształcenia powinien być przekazany Prorektorowi ds. Studenckich do dnia 30 października.

§14.

Dziekan Wydziału Mechanicznego Politechniki Lubelskiej, uwzględniając postanowienia niniejszej Uchwały, określi w drodze zarządzenia:

- 1) szczegółowe elementy składowe Wewnętrznego Wydziałowego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia,
- 2) procedury służące zapewnianiu jakości kształcenia oraz doskonaleniu Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia wraz z niezbędnymi dokumentami.

§15.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 1 października 2014 r.

Przewodniczący

Rady Wydziału Mechanicznego

Dziekan

Prof. dr hab. inż. Zbigniew Pater