

**WM****Karta (sylabus) przedmiotu****Inżynieria Produkcji**

Studia pierwszego stopnia o profilu:

A  P 

<b>Przedmiot: Język niemiecki IV</b>		<b>IP 1 S 0 6 25-3_0</b>
<b>Status przedmiotu:</b>		
<b>Język wykładowy: niemiecki, polski</b>		
<b>Rok: III</b>		<b>Semestr: 6</b>
<b>Nazwa specjalności:</b>		
<b>Rodzaj zajęć i liczba godzin:</b>	<b>Studia stacjonarne</b>	<b>Studia niestacjonarne</b>
Wykład		
Ćwiczenia	30	
Laboratorium		
Projekt		
<b>Liczba punktów ECTS:</b>	2	

**Cel przedmiotu**

<b>C1</b>	Przygotowanie studentów do wykorzystania znajomości języka niemieckiego w środowisku zawodowym.
<b>C2</b>	Nabywanie praktycznych umiejętności potrzebnych w środowisku pracy typu: rozmowy telefoniczne, prezentacje, negocjacje, udział w zebraniach, dyskusje, itd
<b>C3</b>	Rozszerzenie i uzupełnienie umiejętności rozumienia ze słuchu, czytania ze zrozumieniem, poprawnego formułowania wypowiedzi ustnych i pisemnych.
<b>C4</b>	Nabywanie podstawowych umiejętności pracy z tekstem technicznym – tłumaczenie, korzystanie z fachowej literatury.
<b>C5</b>	Rozszerzenie i uzupełnienie kompetencji językowych w zakresie struktur gramatycznych i leksykalnych niezbędnych w komunikacji językowej w mowie i piśmie.

**Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji**

<b>1</b>	Poziom B1 w zakresie słownictwa, gramatyki i komunikacji w mowie i piśmie.
----------	--

**Efekty kształcenia**

	W zakresie wiedzy:
<b>EK 1</b>	Zna i rozumie słownictwo biznesowe i techniczne stosowane w środowisku pracy.
<b>EK 2</b>	Opisuje i prezentuje tematy związane ze studiowanym przedmiotem i przyszłą pracą.
<b>EK 3</b>	Zna struktury gramatyczne niezbędne w mowie i piśmie.
<b>EK 4</b>	Rozumie język niemiecki mówiony w postaci wykładów, wywiadów, prezentacji, dyskusji, itp.
	W zakresie umiejętności:
<b>EK 5</b>	Potrafi praktycznie posługiwać się słownictwem biznesowym i technicznym.
<b>EK 6</b>	Posiada umiejętności analizowania tekstów i rozwiązywania związanych z nimi zadań.
<b>EK 7</b>	Potrafi stosować poznane struktury gramatyczne w wypowiedziach ustnych i pisemnych.
<b>EK 8</b>	Potrafi brać udział w dyskusji, analizować i rozwiązywać problemy.
	W zakresie kompetencji społecznych:
<b>EK 9</b>	Posiada umiejętności pracy samodzielnej i w zespole (praca w parach, grupach).
<b>EK10</b>	Zachowuje krytycyzm w wyrażaniu swoich opinii i tolerancję w stosunku do odmiennych opinii.
<b>EK11</b>	Rozumie potrzebę ciągłego samokształcenia i podnoszenia swoich kwalifikacji.

**Treści programowe przedmiotu****Forma zajęć – ćwiczenia**

	Treści programowe	Liczba godzin
<b>ĆW1</b>	Słownictwo związane z zarządzaniem konfliktem w organizacjach.	2

<b>ĆW2</b>	Zdania podrzędnie złożone.	2
<b>ĆW3</b>	Negocjacje – przydatne zwroty.	2
<b>ĆW4</b>	Pisanie e-maila i listu.	2
<b>ĆW5</b>	Podstawowe pojęcia ekonomiczne.	2
<b>ĆW6</b>	Zdania współrzędne.	2
<b>ĆW7</b>	Jak czytać liczby, ułamki, itp. Jak założyć własną firmę.	2
<b>ĆW8</b>	Powtórzenie i utrwalenie materiału.	2
<b>ĆW9</b>	Sprawdzian wiadomości.	2
<b>ĆW10</b>	Opis i prezentacja produktu.	2
<b>ĆW11</b>	Prezentacja produktu – przykłady i przydatne zwroty.	2
<b>ĆW12</b>	Prezentowanie produktu.	2
<b>ĆW13</b>	Strona bierna.	2
<b>ĆW14</b>	Materiały i ich właściwości.	2
<b>ĆW15</b>	Sprawdzian końcowy.	2
	Suma godzin:	30

### Narzędzia dydaktyczne

<b>1</b>	Ćwiczenie audytoryjne – analiza tekstów, dyskusja, praca w grupach i w parach, praca ze słownikiem, słuchanie nagrań CD, oglądanie wybranych materiałów DVD, ćwiczenia gramatyczne, prezentacje multimedialne, gry symulacyjne, analiza przypadków
----------	--

### Sposoby oceny

#### Ocena formująca

<b>F1</b>	2 sprawdziany w trakcie trwania semestru, których wyniki są dyskutowane grupowo i indywidualnie
<b>F2</b>	Prezentacja/wypowiedź ustna

#### Ocena podsumowująca

<b>P1</b>	Zaliczenie z oceną (na podstawie ocen częściowych otrzymywanych w trakcie trwania semestru)
-----------	---

### Obciążenie pracą studenta

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, realizowane w formie zajęć dydaktycznych – łączna liczba godzin w semestrze	30
Godziny kontaktowe z wykładowcą, realizowane w formie np. konsultacji – łączna liczba godzin w semestrze	3
Przygotowanie się do zajęć – łączna liczba godzin w semestrze	17
Suma	50
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu	2

### Literatura podstawowa i uzupełniająca

<b>1</b>	Orientierung im Beruf A2 Langenscheidt KG 2008
<b>2</b>	Wirtschaftskommunikation Deutsch – Materialien, Langenscheidt KG 2008
<b>3</b>	Grammatik Intensivtrainer A1/A2, Langenscheidt KG 2006
<b>4</b>	Deutsch für Techniker, Berlin A2/B1

### Macierz efektów kształcenia

Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych	Cele przedmiotu	Treści programowe	Narzędzia dydaktyczne	Sposób oceny
-------------------	---	-----------------	-------------------	-----------------------	--------------

	dla całego programu (PEK)				
<b>EK 1</b>	IP1A_U22 +++ IP1A_U01 ++ IP1A_U09 +	C1, C2, C5	ĆW 1, ĆW3, ĆW5, ĆW7, ĆW11, ĆW14	1	F1, P1
<b>EK 2</b>		C2, C3, C5	ĆW10, ĆW11, ĆW12	1	F2, P1
<b>EK 3</b>		C5	ĆW2, ĆW6, ĆW8, ĆW13	1	F1, P1
<b>EK4</b>		C3	ĆW1, ĆW3, ĆW5, ĆW7, ĆW8, ĆW10, ĆW11, ĆW12, ĆW14	1	F2, P1
<b>EK5</b>		C1, C2, C5	ĆW3, ĆW7, ĆW8, ĆW10, ĆW11, ĆW12	1	F2, P1
<b>EK6</b>		C3, C4	ĆW1, ĆW5, ĆW10, ĆW14,	1	F1, P1
<b>EK7</b>		C1, C2, C3, C5	ĆW4, ĆW7, ĆW8, ĆW9, ĆW12, ĆW15	1	F1, F2, P1
<b>EK8</b>		C1, C2, C3, C5	ĆW3, ĆW7, ĆW8, ĆW12	1	F2, P1
<b>EK9</b>	IP1A_K01 +++ IP1A_K06 ++ IP1A_K07 +	C1, C2, C4	ĆW1, ĆW2, ĆW3, ĆW4, ĆW5, ĆW6, ĆW7, ĆW8, ĆW9, ĆW10, ĆW11, ĆW12, ĆW13, ĆW14, ĆW15	1	F1, F2, P1
<b>EK10</b>		C1, C2, C4	ĆW1, ĆW2, ĆW3, ĆW4, ĆW5, ĆW6, ĆW7, ĆW8, ĆW9, ĆW10, ĆW11, ĆW12, ĆW13, ĆW14, ĆW15	1	F1, F2, P1
<b>EK11</b>		C1, C2, C4	ĆW1, ĆW2, ĆW3, ĆW4, ĆW5, ĆW6, ĆW7, ĆW8, ĆW9, ĆW10, ĆW11, ĆW12, ĆW13, ĆW14, ĆW15	1	F1, F2, P1

<b>Formy oceny – szczegóły</b>				
	Na ocenę 2 (ndst)	Na ocenę 3 (dst)	Na ocenę 4 (db)	Na ocenę 5 (bdb)
<b>EK 1</b>	<i>Nie zna podstawowego słownictwa w zakresie omawianych tematów.</i>	<i>Zna podstawowe słownictwo w zakresie omawianych tematów.</i>	<i>Posiada większy zasób słownictwa specjalistycznego.</i>	<i>Posiada szeroki zakres słownictwa specjalistycznego.</i>
<b>EK 2</b>	<i>Nie potrafi opisywać i prezentować tematów specjalistycznych.</i>	<i>Potrafi opisywać i prezentować tematy specjalistyczne w ograniczonym zakresie.</i>	<i>Potrafi opisywać i prezentować tematy specjalistyczne w szerszym zakresie.</i>	<i>Potrafi opisywać i prezentować tematy specjalistyczne w pełnym zakresie.</i>
<b>EK 3</b>	<i>Nie zna struktur gramatycznych.</i>	<i>Zna struktury gramatyczne w ograniczonym zakresie.</i>	<i>Zna struktury gramatyczne w szerszym zakresie.</i>	<i>Zna struktury gramatyczne w pełnym zakresie.</i>
<b>EK4</b>	<i>Nie rozumie języka niemieckiego</i>	<i>Rozumie język niemiecki mówiony</i>	<i>Rozumie język niemiecki mówiony</i>	<i>Rozumie język niemiecki mówiony w</i>

	<i>mówionego.</i>	<i>w ograniczonym zakresie.</i>	<i>w szerszym zakresie.</i>	<i>pełnym zakresie.</i>
<b>EK5</b>	<i>Nie potrafi praktycznie posługiwać się słownictwem biznesowym i technicznym.</i>	<i>Potrafi praktycznie posługiwać się słownictwem biznesowym i technicznym w ograniczonym zakresie.</i>	<i>Potrafi praktycznie posługiwać się słownictwem biznesowym i technicznym w szerszym zakresie.</i>	<i>Potrafi praktycznie posługiwać się słownictwem biznesowym i technicznym w pełnym zakresie.</i>
<b>EK6</b>	<i>Nie posiada umiejętności analizowania tekstów.</i>	<i>Posiada umiejętność analizowania tekstów w ograniczonym zakresie.</i>	<i>Posiada umiejętność analizowania tekstów w szerszym zakresie.</i>	<i>Posiada umiejętność analizowania tekstów w pełnym zakresie.</i>
<b>EK7</b>	<i>Nie potrafi stosować gramatyki w wypowiedziach.</i>	<i>Potrafi stosować gramatykę w wypowiedziach w ograniczonym zakresie.</i>	<i>Potrafi stosować gramatykę w wypowiedziach w szerszym zakresie.</i>	<i>Potrafi stosować gramatykę w wypowiedziach w pełnym zakresie.</i>
<b>EK8</b>	<i>Nie potrafi brać udziału w dyskusji.</i>	<i>Potrafi brać udział w dyskusji w ograniczonym zakresie.</i>	<i>Potrafi brać udział w dyskusji w szerszym zakresie.</i>	<i>Potrafi brać udział w dyskusji w pełnym zakresie.</i>
<b>EK9</b>	<i>Nie posiada umiejętności pracy samodzielnej i w zespole.</i>	<i>Posiada umiejętność pracy samodzielnej i w zespole w ograniczonym zakresie.</i>	<i>Posiada umiejętność pracy samodzielnej i w zespole w szerszym zakresie.</i>	<i>Posiada umiejętność pracy samodzielnej i w zespole w pełnym zakresie.</i>
<b>EK10</b>	<i>Nie stosuje zasad etyki w wypowiedziach.</i>	<i>Stosuje zasady etyki w wypowiedziach w ograniczonym zakresie.</i>	<i>Stosuje zasady etyki w wypowiedziach w szerszym zakresie.</i>	<i>Stosuje zasady etyki w wypowiedziach w pełnym zakresie.</i>
<b>EK11</b>	<i>Nie rozumie potrzeby dokończenia się w celu podniesienia swoich kompetencji zawodowych i osobistych.</i>	<i>Widzi potrzebę dokończenia się w celu podniesienia swoich kompetencji zawodowych i osobistych w ograniczonym zakresie.</i>	<i>Rozumie i akceptuje potrzebę dokończenia się w celu podniesienia swoich kompetencji zawodowych i osobistych.</i>	<i>W pełni rozumie potrzebę dokończenia się w celu podniesienia swoich kompetencji zawodowych i osobistych i podejmuje kroki w tym kierunku.</i>

<b>Autor programu:</b>	Mgr Dominika Brodzka
<b>Adres e-mail:</b>	d.brodzka@pollub.pl
<b>Jednostka organizacyjna:</b>	Studium Języków Obcych
<b>Osoba, osoby prowadzące:</b>	Mgr Dominika Brodzka oraz inni wykładowcy Studium Języków Obcych