

Zarządzanie zamówieniami publicznym

WZ

Zarządzanie i inżynieria produkcji
Studia II stopnia o profilu: A ■ P □



Przedmiot: Zarządzanie zamówieniami publicznymi		Kod przedmiotu
Status przedmiotu:		Przedmiot obieralny ZIP 2S 02 39-4_0
Język wykładowy:		Język polski
Rok: I		Semestr: II
Nazwa specjalności:	Zarządzanie przedsiębiorstwem	
Rodzaj zajęć i liczba godzin:	Studia stacjonarne	
Wykład	15	
Ćwiczenia	-	
Laboratorium	-	
Projekt	30	
Liczba punktów ECTS:	3	

Cel przedmiotu	
C1	Przygotowanie do sformułowania i przeprowadzenia dowolnego postępowania przetargowego
C2	Zaznajomienie z procesem przygotowywania ofert przetargowych
C3	Przygotowanie do pracy w zespołach interdyscyplinarnych

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Podstawy prawa
2	Organizowanie pracy w grupie
3	Aktywna postawa

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK1	Posiada zaawansowaną wiedzę niezbędną do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
EK2	Posiada pogłębioną wiedzę z zakresu opracowywania ofert przetargowych i uzyskiwania zamówienia publicznego przez przedsiębiorstwo
	W zakresie umiejętności:
EK3	Dobiera odpowiednie metody i narzędzia danego trybu zamówienia publicznego do specyfiki projektu oraz potrzeb instytucji
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK4	Inicjuje i aktywnie uczestniczy w pracy interdyscyplinarnych zespołów
EK5	Samodzielnie organizuje i kieruje złożonymi projektami, biorąc odpowiedzialność za aspekty ekonomiczne i zarządcze przedsięwzięć

Treści programowe przedmiotu		
Forma zajęć – wykłady		
	Treści programowe	Liczba godzin
W1	Zarządzanie projektami, projekty europejskie – podstawowe pojęcia, parametry, rodzaje	1
W2	Zasady systemu zamówień publicznych	1
W3	Podstawowe definicje i pojęcia	1
W4	Wykorzystanie zamówień publicznych w projektach europejskich	1
W5	Postępowanie o udzielenie zamówienia	1
W6	Ogłoszenia o zamówieniach publicznych	1
W7	Przygotowanie zamówienia publicznego, powołanie komisji przetargowej	1
W8	Wybór trybu udzielania zamówień	1
W9	Charakterystyka przetargu nieograniczonego	1

W10	Charakterystyka przetargu ograniczonego	1
W11	Charakterystyka negocjacji z ogłoszeniem	1
W12	Charakterystyka negocjacji bez ogłoszenia	1
W13	Charakterystyka zamówienia z wolnej ręki	1
W14	Charakterystyka procedury zapytania o cenę	1
W15	Charakterystyka procedury aukcji elektronicznej	1
	Suma godzin:	15
Forma zajęć – projekt		
	Treści programowe	Liczba godzin
P1	Zajęcia organizacyjno-techniczne	2
P2	Podział na grupy, omówienie tematów projektów	2
P3	Przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia	2
P4	Wybór trybu udzielenia zamówień	2
P5	Praca w grupach – przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia	2
P6	Praca w grupach – przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia (cd.)	2
P7	Praca w grupach – przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia (cd.)	2
P8	Praca w grupach – przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia (cd.)	2
P9	Praca w grupach – przygotowanie ogłoszenia o zamówieniach publicznych	2
P10	Przygotowanie zamówienia publicznego	2
P11	Powołanie komisji przetargowej	2
P12	Praca w grupach – przygotowanie oferty	2
P13	Praca w grupach – przygotowanie oferty	2
P14	Praca w grupach – ocena ofert	2
P15	Prezentacja najlepszych projektów	2
	Suma godzin:	30

Narzędzia dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją multimedialną
2	Dyskusja dydaktyczna
3	Burza mózgów
4	Analiza przypadku
5	Projekt praktyczny
6	Praca w grupach

Sposoby oceny	
Ocena formująca	
F1	Zaliczenie ustne – indywidualne rozwiązanie problemu
F2	Przygotowanie części projektu (samodzielnie wykonanej przez grupę studentów)
F3	Ocena przez kolegów
Ocena podsumowująca	
P1	Pisemne zaliczenie z zakresu materiału wykładowego
P2	Projekt wykonany w domu przez grupę studentów

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, realizowane w formie zajęć dydaktycznych – łączna liczba godzin w semestrze	45
Przygotowanie się do zaliczenia – łączna liczba godzin w semestrze	10
Przygotowanie się do zajęć – łączna liczba godzin w semestrze	20
Suma	75
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu	3

Literatura podstawowa i uzupełniająca	
1	Anusz J., Kotlewski D., Jak stosować przepisy nowej ustawy o zamówieniach publicznych po akcesji do Unii Europejskiej, Ingo, Warszawa 2004
2	Nowicki H., Zamówienia publiczne. Zbiór aktów prawnych, TNOiK, Toruń 2004
3	Koleśnikow M., Wzory pism w zamówieniach publicznych, Kantor Wydawniczy ZAMYKACZE, Kraków 2003
4	Sołtysińska A., Zamówienia publiczne w Unii Europejskiej, Kantor Wydawniczy ZAMYKACZE, Kraków 2004
5	Frame J.D., Zarządzanie projektami w organizacjach, WIG-Press, Warszawa 2001.

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Narzędzia dydaktyczne	Sposób oceny
EK1	ZIP2A_W06+++	C1	W1-W15 P1-P11	1, 2, 3, 4, 5, 6	F1, F2, P1, P2
EK2	ZIP2A_W12++ ZIP2A_W15+	C2	W9-W15 P12-P14	1, 2, 3, 5, 6	F1, F2, P1, P2
EK3	ZIP2A_U12+ ZIP2A_U19+++ ZIP2A_U20+	C1	W1-W4 P3-P4	1, 2, 3, 4, 6	F1, P1
EK4	ZIP2A_K05+++	C3	P1-P15	5, 6	F3, P2
EK5	ZIP2A_K09+++	C3	P1-P15	5, 6	F3, P2

Formy oceny – szczegóły				
	Na ocenę 2 (ndst)	Na ocenę 3 (dst)	Na ocenę 4 (db)	Na ocenę 5 (bdb)
EK1	Student nie zna zasad systemu zamówień publicznych, trybów postępowań, nie potrafi przygotować ogłoszenia i powołać komisji przetargowej	Student zna zasady systemu zamówień publicznych, zna podstawowe różnice w trybach postępowań, zna kilka zasad tworzenia ogłoszenia i powoływania komisji przetargowej	Student zna zasady systemu zamówień publicznych, potrafi scharakteryzować tryby postępowań, zna zasady tworzenia ogłoszenia i powoływania komisji przetargowej	Student zna zasady systemu zamówień publicznych, doskonale się w nich porusza, potrafi scharakteryzować tryby postępowań i wskazać optymalne zastosowanie każdego z nich, potrafi bezbłędnie przygotować ogłoszenie i powołać komisję przetargową
EK2	Student nie potrafi przygotować oferty przetargowej i jej ocenić	Student zna podstawowe zasady przygotowania oferty przetargowej i ich oceny	Student potrafi przygotować ofertę, ale popełnia błędy rzutujące na ocenę	Student potrafi przygotować ofertę, która w największym stopniu spełnia kryteria oceny, potrafi ocenić rzetelnie ofertę
EK3	Student nie potrafi dobrać właściwych metod i narzędzi danego trybu zamówienia publicznego do specyfiki projektu oraz potrzeb instytucji	Student potrafi dobrać najłatwiejsze metody i narzędzia danego trybu zamówienia publicznego do specyfiki projektu oraz potrzeb instytucji (np. przetargu nieograniczonego)	Student potrafi dobrać większość metod i narzędzi danego trybu zamówienia publicznego do specyfiki projektu oraz potrzeb instytucji	Student potrafi dobrać metody i narzędzia danego trybu zamówienia publicznego do specyfiki projektu oraz potrzeb instytucji, wie jaka jest ich przydatność i wykonalność w zadanych warunkach
EK4	Student nie inicjuje	Student nie inicjuje	Student inicjuje pracę	Student inicjuje pracę

	ani nie uczestniczy w pracy zespołu	pracy zespołu, ale uczestniczy w niej w niewielkim stopniu	zespołu w sposób bierny, uczestniczy w średnim stopniu	zespołu w sposób aktywny, uczestniczy w dużym stopniu w jego pracy
EK5	Student nie organizuje i nie kieruje projektem, nie bierze za niego odpowiedzialności	Student nie organizuje pracy zespołu, pośrednio kieruje projektem, ale nie bierze za nic odpowiedzialności	Student organizuje pracę zespołu, kieruje projektem, ale uchyla się od odpowiedzialności za całość	Student samodzielnie organizuje pracę zespołu, kieruje projektem, bierze za niego pełną odpowiedzialność

Autor programu:	Dr inż. Korneliusz Pylak
Adres e-mail:	korneliusz.pylak@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii i Zarządzania Gospodarką, Wydział Zarządzania PL
Osoba, osoby prowadzące:	Dr inż. Korneliusz Pylak