



## STATUT

### Koła Naukowego KOMPLAST

przy Katedrze Komputerowego Modelowania  
i  
Technologii Obróbki Plastycznej  
Politechniki Lubelskiej

## I. Przepisy ogólne

### § 1

1. Koło nosi nazwę Koło Naukowe KOMPLAST i w dalszej części statutu określone jest, jako „Koło”. Akceptowanym skrótem tej nazwy jest KKNK.
2. Koło działa przy Katedrze Komputerowego Modelowania i Technologii Obróbki Plastycznej Wydziału Mechanicznego Politechniki Lubelskiej, ul. Nadbystrzycka 36, 20 – 618 Lublin.
3. Koło zostaje powołane na czas nieokreślony.
4. Koło działa na podstawie ustawy o szkolnictwie wyższym, statutu Politechniki Lubelskiej oraz niniejszego statutu.
5. Koło może posiadać odrębne sekcje tematyczne.
6. Koło opiera swoją działalność na zasadzie dobrowolności.
7. Koło posiada podstronę na stronie internetowej Katedry Komputerowego Modelowania i Technologii Obróbki Plastycznej.

## II. Cele Koła

### § 2

1. Celami naukowymi, dydaktycznymi i organizacyjnymi działalności Koła są:
  - a) rozwijanie i pogłębianie wiedzy z zakresu obróbki plastycznej metali również tej nieobjętej programem dydaktycznym,
  - b) poszerzanie zainteresowań technicznych członków Koła,
  - c) nawiązywanie współpracy z innymi ośrodkami zajmującymi się zblizoną problematyką,
  - d) rozwijanie umiejętności organizacyjnych i interpersonalnych członków Koła,
  - e) promowanie Uczelni,

f) śledzenie nowych trendów w obróbce plastycznej metali oraz dziedzinach pokrewnych.

2. Cele Koła realizowane są przez:

- a) popularyzację wyników badań na konferencjach studenckich,
- b) organizowanie konferencji, spotkań i wykładów tematycznych,
- c) publikowanie osiągnięć i wyników badań Koła w periodykach branżowych i tematycznych,
- d) współpracę z przedsiębiorstwami,
- e) wycieczki dydaktyczne.

3. Program naukowy Koła na dany rok akademicki uchwała zebranie członków na wniosek Zarządu.

### **III. Członkostwo**

#### **§ 3**

1. Członkowie Koła dzielą się na członków zwyczajnych i członków honorowych.
2. Członkiem zwyczajnym koła może być student lub doktorant Politechniki Lubelskiej.
3. Przyjęcie w poczet Członków Koła dokonuje Zarząd Koła na wniosek osoby zainteresowanej.
3. Członkiem honorowym może zostać osoba wyłoniona przez Walne Zgromadzenie, jednak nie posiada ona czynnego ani biernego prawa wyborczego oraz nie może korzystać z uczelnianych funduszy przeznaczonych na działalność Koła.

#### **§ 4**

1. Członkowi Koła przysługuje:

- a) możliwość uczestniczenia w zebraniach i obradach Koła,
- b) prawo wyborcze w wyborach do Zarządu Koła,
- c) możliwość zgłaszania wniosków i zapytań do władz Koła we wszystkich sprawach dotyczących działalności Koła.

2. Członek Koła ma obowiązek:

- a) aktywnego uczestnictwa w pracach Koła oraz realizowania jego celów,
- b) przestrzegania statutu Koła,
- c) uczestniczyć w zebraniach Koła,
- d) godnie reprezentować Politechnikę Lubelską.

## **§ 5**

1. Skreślenie z listy Członków następuje w wyniku:
  - a) złożenia pisemnej rezygnacji Członka Koła,
  - b) długoterminowego niewywiązywania się z obowiązków wynikających z niniejszego statutu,
  - c) utraty statutu studenta Politechniki Lubelskiej.

## **IV. Władze Koła**

### **§ 6**

1. Władzami Koła są:
  - a) Walne Zgromadzenie Członków Koła Naukowego KOMPLAST,
  - b) Zarząd Koła.

### **§ 7**

1. Walne Zgromadzenie jest najwyższą władzą Koła, w skład której wchodzi wszyscy zwyczajni członkowie Koła.
2. Walne Zgromadzenie zwoływane jest, co najmniej jeden raz w roku akademickim.
3. Walne Zgromadzenie zwoływane jest na wniosek:
  - a) Opiekuna Koła,
  - b) Zarządu Koła,
  - c) grupy co najmniej siedmiu członków Koła.
4. Walne Zgromadzenie zajmuje się sprawami dotyczącymi działalności Koła, a w szczególności:
  - a) powoływanie i odwoływanie Zarządu Koła,
  - b) finansami Koła,
  - c) postanowieniami Statutu Koła,
  - d) powołuje sekcje tematyczne,
  - e) nadawanie tytułów Honorowego Członka Koła,
  - f) podejmuje decyzje o rozwiązaniu Koła.
5. Walne Zgromadzenie podejmuje uchwały na posiedzeniach plenarnych. O ile Statut nie stanowi inaczej, dla ważności podejmowanych uchwał wymagana jest zwykła większość głosów, w obecności co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków.

6. W przypadku, gdy Walne Zgromadzenie nie odbędzie się z powodu braku wymaganej liczby członków, Zgromadzenie o tym samym porządku obrad zwołane w drugim terminie, nie wcześniejszym niż godzinę po pierwszym, jest prawomocne bez względu na liczbę obecnych.

## § 8

1. W skład Zarządu Koła wchodzi:

- a) Prezes Koła,
- b) Wiceprezes Koła,
- c) Sekretarz Koła,
- d) Skarbnik Koła.

2. Zarząd jest organem wykonawczym Koła, kieruje jego bieżącą działalnością, zapewniając jednocześnie reprezentację Koła.

3. Do kompetencji Zarządu Koła należy:

- a) administrowanie majątkiem Koła,
- b) kierowanie bieżącą działalnością Koła,
- c) wydawanie w ramach Statutu szczegółowych rozporządzeń,
- d) uchwalanie wewnętrznych regulaminów zgodnych ze Statutem,
- e) przyjmuje nowych Członków Koła,
- f) przygotowuje plan pracy i sprawozdania z działalności Koła.

4. Zarząd Koła podejmuje uchwały większością głosów, przy czym w przypadku trudności osiągnięcia większości, decyduje głos Prezesa.

5. Do kompetencji Prezesa należy w szczególności:

- a) kierowanie pracą Zarządu,
- b) wyznaczanie terminów spotkań Zarządu.

6. Do kompetencji Wiceprezesa należy w szczególności:

- a) zastępowanie przewodniczącego,
- b) pomoc przewodniczącemu w kierowaniu pracą zarządu.

7. Do kompetencji Sekretarza należy w szczególności:

- a) sporządzanie protokołów z zebrań zarządu,
- b) dbanie o wszelkie sprawy formalne Koła Naukowego,
- c) kierowanie pracami biurowymi Koła Naukowego.

8. Do kompetencji Skarbnika należy rozporządzanie środkami finansowymi Koła zgodnie z ich przeznaczeniem.

9. Wniosek o odwołanie Członków Zarządu Koła może złożyć grupa co najmniej ½ Członków Koła.

## **V. Opiekun Koła**

### **§ 9**

1. Opiekunem Koła Naukowego KOMPLAST może zostać pracownik naukowy Katedry Komputerowego Modelowania i Technologii Obróbki Plastycznej Wydziału Mechanicznego Politechniki Lubelskiej.

2. Opiekun reprezentuje Koło przed władzami Politechniki Lubelskiej.

3. Opiekun może odwołać Zarząd Koła, gdy ten nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających ze Statutu Koła.

4. Opiekun może zwoływać zebrania Koła.

5. Opiekun opiniuje program naukowy Koła oraz uczestniczy w jego przedsięwzięciach. Opiniuje także wnioski Zarządu lub Walnego Zgromadzenia w materiałach przewidzianych przez Statut.

6. W przypadku czasowej niemożności sprawowania opieki nad Kołem, Opiekun wyznacza swojego zastępcę na ten okres.

## **VI. Środki finansowania**

### **§ 10**

1. Koszt działalności kół naukowych działających w jednostkach organizacyjnych Uczelni zaliczany jest do kosztów bezpośrednich pozostałej działalności dydaktycznej, zgodnie z § 19 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej uczelni publicznych z dnia 18 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2012 r., poz. 1533).

2. Działalność kół naukowych dodatkowo może być finansowana:

- a) ze środków będących w dyspozycji dziekana wydziału, na którym koło naukowe działa,
- b) ze środków jednostki organizacyjnej (katedry, instytutu), przy której koło działa,
- c) ze środków Rektora,
- d) ze środków Prorektora ds. Studenckich,
- e) ze środków będących w dyspozycji Rady Uczelnianej Samorządu Studentów,
- f) ze środków z Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego przeznaczonych na określone zadania lub projekty,
- g) ze środków pozyskanych z umów, darowizn oraz zapisów rzeczowych i finansowych.

3. Podstawą do dofinansowania działalności koła przez Uczelnię są: merytoryczny plan pracy koła oraz zaakceptowany przez dziekana roczny preliminarz ujęty w planie rzeczowo-finansowym wydziału.
4. Zasady finansowania Koła mogą zostać ustalone w odrębnym zarządzeniu Władz Politechniki Lubelskiej.

## **VII. Zmiana Statutu oraz rozwiązanie Koła**

### **§ 11**

1. Statut może zostać zmieniony decyzją Członków Koła podjętą większością 2/3 głosów składu Koła.
2. Rozwiązanie Koła może nastąpić z własnej inicjatywy Rektora lub na wniosek:
  - a) Dziekana Wydziału Mechanicznego Politechniki Lubelskiej,
  - b) Opiekuna Koła,
  - c) jednomyślnej decyzji Członków Koła reprezentowanych przez Opiekuna.
3. Zarząd Koła lub Opiekun mogą wystąpić do Prorektora ds. Studenckich z wnioskiem o czasowe zawieszenie działalności Koła
4. Maksymalny okres zawieszenia działalności Koła reguluje odrębne rozporządzenie wydane przez Władze Uczelni.

## **VII. Przepisy dodatkowe/końcowe**

### **§ 12**

1. Statut zaczyna obowiązywać po podpisaniu go przez Prezesa Koła Naukowego KOMPLAST działającym przy Katedrze Komputerowego Modelowania i Technologii Obróbki Plastycznej Wydziału Mechanicznego Politechniki Lubelskiej.
2. O wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie decyduje Prezes wraz z Opiekunem.